



MONDIAEN
Sportwereld Drieburcht

Pedagogisch locatiebeleid

Sportwereld Drieburcht van 2 tot 13 jaar

Tilburg | 10-11-23

Sportwereld Drieburcht

Adres:

Wagnerplein 1B
5011 LP Tilburg

Telefoonnummer: 013-7620404

Algemeen mailadres: drieburcht@tangentskinderopvang.nl

Website: www.mondiaen.nl/drieburcht

Openingstijden:

Peuteropvang: Maandag t/m vrijdag van 7.30 tot 13.00 uur
Brengen: tussen 07:30 en 8:30 uur Halen: tussen 12:45 en 13:00 uur

Naschoolse opvang: Na schooltijd tot 19.00 uur
Halen: tussen 17.15 en 19.00 uur

Vakantie-/studiedagen:
Ochtenddagdeel: 07.30 uur tot 13.00 uur
Brengen: tussen 07.30 en 09.00 uur Halen: tussen 12.30 en 13.00 uur

Middagdagdeel: 13.00 uur tot 19.00 uur
Brengen: tussen 13.00 en 13.30 uur Halen: tussen 17.15 en 19.00 uur

Directeur: Lieke van Fessem

Bereikbaar op de volgende dagen: maandag t/m vrijdag

Telefoonnummer: 06-45229463

Mailadres: lieke.vanfessem@tangentskinderopvang.nl

Achterwacht directeur: Jurgen Wens

Telefoonnummer: 06-83201836

Mailadres: jurgen.wens@tangentskinderopvang.nl

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1 Pedagogisch locatiebeleid	5
1.1 Visie.....	5
1.2 Pedagogische basisdoelen	6
2 Onze locatie.....	9
2.1 Groepen en leeftijdsopbouw	9
2.2 Werkwijze per groep.....	9
2.3 Mentorschap.....	12
2.4 Intake, wennen en doorstromen (binnen de locatie)	13
2.5 Overdracht.....	13
2.6 Vierogenprincipe	14
3 VE op ons kinderdagverblijf.....	14
4 Welbevinden en ontwikkeling	16
4.1 Observeren van welbevinden en ontwikkeling	16
4.2 Vroegsignalering	16
5 Opvoeders	18
5.1 Informatie voor opvoeders	18
5.2 Aanvraag extra dagdelen	18
5.3 Ruilen.....	18
6 Pedagogische kwaliteit	19
6.1 Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach.....	19
6.2 Pedagogisch praktijk in Beeld – PiB	20
7 Op ontdekking.....	20
7.1 Open deurenbeleid	20
7.2 Locatie-overstijgend opvangen	20
7.3 Uitstapjes	21
8 De beroepskracht-kind-ratio (BKR)	22
8.1 Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio	22
8.2 Ondersteuning in het geval van calamiteiten	22
9 Ondersteuning op onze locatie	23
Bijlage 1 Kinderdagverblijf.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Bijlage 2 Peuteropvang	25
Bijlage 3 Buitenschoolse opvang.....	26

Inleiding

Sportpeuterwereld

Sportpeuterwereld Drieburcht is gesitueerd in Sportwereld Drieburcht. De locatie biedt opvang in de ochtend op maandag tot en met vrijdag. De ruimte is passend en veilig ingericht voor 2-13 jarigen. We hebben een gedeelte van de ruimte specifiek ingericht voor peuters en kleuters en het ander deel voor de naschoolse opvang. Sportpeuterwereld Drieburcht vangt maximaal 16 kinderen op gedurende 40 weken per jaar. Het geregistreerde maximum aantal kinderen in het Landelijk register kinderopvang voor Sportpeuteropvang Drieburcht is 16 kinderen in 1 stamgroep.

De ruimte is verdeeld in verschillende, uitdagende hoeken. Er is een hoek waarin de kinderen fantasiespel wordt aangeboden, er is bijvoorbeeld verkleedkleding, een huishoek met een keukentje en een bouwhoek met blokken en auto's en dergelijke. Ook wordt er een sportmoment aangeboden onder begeleiding van een sport professional.

De meeste kinderen komen uit de wijk en stromen ook door naar de verschillende basisscholen in de wijk. Met deze scholen hebben een intensieve samenwerking om een afstemming en doorgaande lijn te handhaven en om kinderen optimale ontwikkelingskansen te bieden. Hierbij worden ouders zoveel mogelijk betrokken en zien we ze als partner. Drieburcht werkt ook samen met organisaties binnen de wijk, zoals Welzijn en JGZ.

Sportpeuterwereld Drieburcht is een VVE (Voor-en Vroegschoolse Educatie) locatie. Op deze locatie is extra aandacht voor het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. Hiermee willen we de doorgaande lijn richting de basisschool extra optimaliseren en eventuele achterstanden voorkomen.

Kinderen komen bij ons om spelenderwijs ervaringen op te doen. Door het aanbieden van verschillende activiteiten waaruit het kind zelf een keuze mag maken, binnen een vaste structuur, ondersteunen we persoonlijke en sociale vaardigheden. Op onze locatie richten wij onze pijlers op een gezonde leefomgeving voor alle kinderen. Kinderen en pedagogisch professionals worden door de omgeving gestimuleerd om beweegactiviteiten te ondernemen, waardoor we de motorisch ontwikkeling van de kinderen stimuleren. In onze bijlage staat beschreven hoe we deze kansen zullen integreren in ons pedagogisch handelen.

Het borgdocument VE en het opleidingsplan zijn ook onderdeel van het pedagogisch locatiebeleid en worden jaarlijks geëvalueerd en bijgesteld met het team en de oudercommissie.

Sportwereld BSO Drieburcht

Sportwereld 4-13 Drieburcht is een gezellige en vooral sportieve locatie voor buitenschoolse opvang die is ondergebracht in sportcomplex Drieburcht. Onze sportieve naschoolse opvang is verdeeld in verschillende ruimtes en hoeken. Zo hebben we een muziekkamer, een klimkamer en een bouwhoek. Er is een ruimte voor de jongere kinderen met daarin een keukentje. Ook is er een loungehoek waar tv kan worden gekeken of gespeeld op de switch. Achterin bevinden zich ook nog de kleedkamers.

De tweede ruimte is het dakterras om buiten te spelen. De kinderen kunnen hier voetballen in de kooi, fietsen op het verkeersplein of spelen in het huisje.

De derde ruimte is de sporthal. In deze hal kunnen kinderen onder begeleiding aan sport –en spelactiviteiten deelnemen.

Als het weer het toe laat maken we gebruik van verschillende grasvelden en speeltuinen in de omgeving.

Deze buitenruimtes beschikken over speeltoestellen, basketbal- en voetbalvelden waar de kinderen zich lekker kunnen uitleven. De kinderen gaan nooit zelfstandig naar deze buitenruimtes toe. Dit zijn ruimtes waar we heen gaan als sportactiviteit. Deze worden jaarlijks ook meegenomen tijdens de risico-inventarisatie.

Regelmatig bieden we de kinderen een leuke activiteit aan naast de dagelijkse sportactiviteiten. Bijvoorbeeld knutselen, samen met een pedagogisch professional kokkerellen of een theatermiddag. Het is de keuze aan de kinderen of ze mee doen aan een activiteit. In de schoolvakanties bieden we een gevarieerd, extra uitdagend programma aan.

Er is dus altijd wat te doen en voor ieder wat wils. Bij ons staat plezier in sport en spel voorop. Het is immers de vrije tijd van de kinderen. Naast de aangeboden sportactiviteit kunnen ze lekker hun eigen gang gaan en kiezen wat ze willen doen. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich bij ons thuis voelt en er een prettige sfeer heerst op de groep.

1 Pedagogisch locatiebeleid

Sportwereld Drieburcht werkt volgens het algemeen pedagogisch beleid van Mondiaen. Dit beleid is te vinden in de voetnoot op onze websitepagina: www.mondiaen.nl/drieburcht en in de informatiemap op de locatie.

1.1 Visie

In het algemeen pedagogisch beleid van onze organisatie is onze visie als volgt omschreven:

Samen

We bieden ieder kind van 0 tot 13 jaar met opvang en onderwijs gelijke kansen op ontwikkeling. Dat doen we samen. Door vanuit expertise relevante samenwerkingen te organiseren. Met elkaar, met opvoeders en met samenwerkingspartners. We zien ieders potentie en zetten alle kennis en kunde in om aan te sluiten bij de behoefte van ieder kind, elke thuissituatie en elke collega.

Op onze locatie werken we zoveel mogelijk samen. De pedagogisch professionals werken samen met de kinderen; o.a. door de autonomie van elk kind te respecteren en veel met de kinderen te communiceren. De pedagogisch professionals werken samen met de opvoeders; o.a. door informatieoverdracht en -uitwisseling over allerlei zaken t.b.v. het kind. Ons team werkt samen; o.a. door met elkaar in gesprek te blijven en inzichten uit te wisselen. We werken als team samen met het onderwijs. Hierdoor zorgen we samen voor een goede start van het kind op de basisschool. En we werken samen met andere partners, zoals bijvoorbeeld de bibliotheek; we werken samen aan de leesbevordering van kinderen. Op onze peutergroep werkt een pedagogisch didactisch specialist om de peuters met een complexe ondersteuningsbehoefte extra begeleiding te kunnen geven.

Samen verschillend

Dat doen we samen verschillend. Door verschillend te benaderen en zo gelijke kansen te creëren. En vooral door ruimte te bieden aan diversiteit. Zo kan ieder, vanuit zijn eigen expertise of vaardigheden, doen wat nodig is om het juiste resultaat te behalen; het verwezenlijken van onze missie.

Op onze locatie is iedereen welkom; elk kind, elke opvoeder en elke medewerker. We hebben respect voor elkaar en houden rekening met elkaar. We benoemen verschillen zonder te oordelen en vertellen dat deze verschillen er ook mogen zijn. We maken echter geen onderscheid en generaliseren niet. Zo creëren we veiligheid en verbondenheid. We zorgen ervoor dat iedereen zijn/haar eigen leefwereld kan herkennen binnen onze locatie. Zo voelt iedereen zich welkom. We zorgen voor spel materiaal dat zoveel mogelijk diversiteit laat zien. Zo zijn de poppen in de speelhoek verschillend van kleur en komt het kookgerei uit verschillende eetculturen. We staan voor inclusieve opvang: Iedereen hoort erbij. Zo leert iedereen met elkaar om te gaan. Als team vragen we ons regelmatig af waar we samen voor staan en hoe we dit laten zien in de praktijk. Bereiken we alle kinderen en alle opvoeders? We werken vanuit thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Hierdoor zorgen we voor afwisseling (diversiteit) en betrokkenheid. Bij elk thema zorgen we voor nieuw ingerichte speelplekken en passend spel materiaal en activiteiten. We creëren zo een omgeving die steeds opnieuw inspireert en uitdaagt.

Samen verschil maken

Dat doen we om samen verschil te maken. Door een inspirerende omgeving te bieden, waarin je je onafgebroken kunt ontwikkelen. Waar leren en spelen hand in hand gaan. Waar we verantwoordelijkheid nemen en doordachte keuzes maken, voor de wereld van morgen

We werken met het zelfobservatie-instrument Pedagogiek in Beeld (PiB). Hiermee kijken we wat goed gaat en wat beter kan; zowel op groepsniveau als op locatieniveau. We zorgen voor een rijke (speel)leeromgeving voor de kinderen en de medewerkers. Voor de kinderen wordt er o.a. gezorgd voor voorbereide en uitdagende speelplekken waardoor kinderen worden gestimuleerd om zelf op ontdekking te gaan en al spelend zich te ontwikkelen. Pedagogisch professionals worden in de

dagelijkse praktijk gecoacht door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Dit vindt structureel plaats binnen onze overlegstructuur en op de groep, bijvoorbeeld door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg in het contact met kinderen, opvoeders en collega's. We dragen bij in het aanleren van een gezonde leefstijl van de kinderen. Sporten en bewegen staat bij ons op de eerste plaats en gaan daarnaast iedere dag naar buiten voor voldoende beweging. We hebben een voedingsbeleid waarin gezonde keuzes centraal staan.

De pedagogisch professionals werken met ontwikkelplannen om zo hun pedagogisch handelen te verbeteren en of aan te scherpen.

1.2 Pedagogische basisdoelen

Tijdens de opvangdagen volgt iedere groep een eigen dagritme waarin verzorging, opvoeding en ontwikkeling een plaats hebben, aansluitend bij het pedagogisch locatiebeleid. Tevens sluiten we aan bij de pedagogische basisdoelen, zoals opgenomen in de Wet Kinderopvang. Dit doen we door gebruik te maken van de methodieken zoals beschreven in ons algemeen pedagogisch beleid; de zes interactievaardigheden, drie pedagogen, Startblokken en alle kinderen in beeld.

Het bieden van fysieke en emotionele veiligheid

Elk kind heeft de behoefte zich fysiek en emotioneel veilig te voelen. De pedagogisch professionals hebben een belangrijke rol hierin. Zij nemen de tijd om naar de kinderen te kijken en te luisteren. Signalen worden hierdoor goed opgepakt en kinderen voelen zich gezien, gehoord en begrepen. Door op deze positieve manier tegemoet te komen aan de behoeftes van de kinderen krijgen ze vertrouwen in zichzelf en de ander. Hierdoor staan ze open om de wereld te gaan ontdekken. Een wereld waarin ze zich veilig en geborgen voelen. We zorgen voor ruimtes die diversiteit en inclusie uitstralen, waardoor ieder kind zich thuis voelt.

We doen dit door te zorgen voor een goede sfeer, o.a. door interesse tonen, humor, zorgen voor elkaar, positief kijken, luisteren en oogcontact maken. We praten samen met de kinderen over hoe het gaat met iedereen. We nemen de tijd en stellen vragen over hoe de (school)dag of het weekend was, hoe de kinderen zich voelen, hoe het thuis gaat, wat ze willen gaan doen, hoe het met het spel of de groepsactiviteit gaat waarmee ze bezig zijn. En als het nodig is maken we een praatje met individuele kinderen. We geven de kinderen regelmatig een knipoog, aai over de bol of een schouderklopje, waardoor we de kinderen laten voelen dat we hen zien en waarderen, we geven complimenten en motiveren kinderen om elkaar een complimentje te geven. We observeren de kinderen en bijzonderheden worden genoteerd. We creëren momenten van rust in kleine groepjes en maken plezier met activiteiten in een veilige, maar wel uitdagende omgeving waarbij de vaste groep kan worden losgelaten en in ruimtes en met kinderen van andere groepen kan worden gespeeld.

We bieden veiligheid door duidelijk en consequent te zijn, uitleg te geven, kinderen serieus te nemen en bij een afspraak of omgangsvorm te betrekken. We zijn eerlijk en bieden structuur door een vast dagritme. We betrekken de kinderen bij het activiteitenprogramma en geven ze keuzemogelijkheden. Door persoonlijke aandacht en flexibel om te gaan met het dagprogramma én door kinderen de ruimte te geven om ook alleen te kunnen zijn of alleen te spelen, voelen de kinderen zich gezien en gewaardeerd.

De veiligheid wordt ook gewaarborgd doordat de kinderen tijdens de pauzes van de pedagogisch professionals in de eigen groep blijven met een eigen pedagogisch professional. Op dagen dat er geen vast gezicht voor de kinderen werkzaam is op hun basis- of stamgroep vragen we als eerste een andere vertrouwde pedagogisch professional van de eigen groep om in te vallen. Als dat niet lukt vragen we een vertrouwde pedagogisch professional van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht op deze groep te komen werken. De pedagogisch professional die invalt op de groep neemt extra tijd om kennis te maken met de kinderen. Als team zorgen we dat de invalkracht voldoende kennis van de kinderen heeft om hen die dag te verzorgen en op te vangen.

Bijvoorbeeld door een extra overdrachtsmoment bij de start van de dag met een bekende collega en een uitgebreid overdrachtsmoment met opvoeders.

De peuters krijgen de ruimte krijgen om uitdagende materialen te gebruiken en volgen een vast dagritme met sportmoment met veel herhaling en routines.

De kinderen van de naschoolse opvang krijgen inbreng in de verschillende activiteiten, afgestemd op hun eigen interesses. We bespreken met ze de omgangsvormen met de kinderen en ze krijgen inbreng in bijvoorbeeld ook het vakantieprogramma.

Het bevorderen van de persoonlijke competentie van kinderen

De ontwikkeling van de kinderen stimuleren is een belangrijk onderdeel van ons werk. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen de wereld ontdekken en onderzoeken. Doordat de pedagogisch professionals met thema's en activiteiten aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen zorgen ze voor een hoge betrokkenheid en komen alle ontwikkelingsgebieden op een speelse manier aan de orde.

We doen dit door kinderen te ondersteunen, uit te dagen, belangstelling te tonen en complimenten te geven. Jonge kinderen ondersteunen we bijvoorbeeld bij het bewegen, omrollen of optrekken en oudere kinderen dagen we uit tot klimmen, glijden, rennen, fietsen of dansen. We stimuleren kinderen om iets nieuws te proberen door een gevarieerd en voldoende uitdagend aanbod. We geven hen de tijd daarvoor en forceren niets. We doen dit ook door te praten met de kinderen en dingen uit te leggen. Bijvoorbeeld tijdens verzorgingsmomenten met jonge kinderen geven we taal aan de handelingen die we doen. Bij oudere kinderen leggen we bijvoorbeeld uit waarom we iets doen. Door het vergroten van de taalvaardigheid van kinderen geven we ze extra ontwikkelingsmogelijkheden.

Peuteropvang

Voor de voorschoolse educatie gebruiken we de methode Startblokken waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We hebben alle kinderen in beeld en weten waar de kinderen staan in hun ontwikkeling. We bieden thema's, activiteiten en spelmaterialen aan en gaan spelenderwijs op zoek naar de zone van de naaste ontwikkeling. We doen dit door het spel te verkennen, te verbinden en te verrijken. Er is natuurlijk ook ruimte voor vrij spel. We zorgen voor een rijke stimulerende speelleeromgeving met goed voorbereide speelplekken en spelmaterialen dat voor kinderen vrij toegankelijk is. Passend bij de leeftijd en waarin ze zelf keuzes kunnen maken. Hierdoor worden de kinderen uitgedaagd zelf op ontdekking te gaan, de materialen te verkennen en ervaringen op te doen. We werken graag met 'onaf' natuurlijk materiaal, waar kinderen hun fantasie op los kunnen laten. Voor onze specifieke werkwijze verwijzen we naar ons borgdocument VE.

BSO

Onze ruimtes zijn zo ingericht dat kinderen worden uitgenodigd tot tal van verschillende activiteiten zoals spelletjes doen, bouwen in de bouwhoek, dansen, klimmen, het spelen van sport e-games en natuurlijk buiten spelen op het verkeersplein. Ook is er een centrale keuken, net als thuis, waar kookactiviteiten worden georganiseerd en gezellig samen kan worden gegeten. Onze locatie ademt bewegen. Daarnaast stimuleren we het buiten zijn en bieden ook daar sportactiviteiten aan.

We betrekken de kinderen actief bij ons programma en de activiteiten zodat we goed aan kunnen sluiten bij hun interesse. Als we met weinig kinderen zijn, gaan we wel eens naar een andere BSO bij ons in de buurt. Regelmatig organiseren we uitstapjes gericht op sport en spel. Dit is meestal in vakanties of op studiedagen van school, omdat we de kinderen dan de hele dag opvangen.

Oudere kinderen hebben wat meer vrijheid en ruimte om 'hun eigen ding' te doen en een plek om lekker te chillen als daar behoefte aan is. Als er een toestemmingsverklaring Zelfstandigheid van opvoeders is, hebben kinderen meer vrijheid om zonder toezicht iets te ondernemen. We maken wel

altijd duidelijke afspraken dat kinderen zich bij ons melden, zodat we weten waar en met wie de kinderen zijn.

Het bevorderen van de sociale competentie van kinderen

Kinderen leren ontzettend veel van elkaar. Deel uitmaken van een groep op de kinderopvang is een groot verschil met thuis en is daarmee bij uitstek de toegevoegde waarde en kracht van de kinderopvang. Een groepsproces vraagt om een goede begeleiding. De pedagogisch professionals spelen daarbij een grote rol.

Dit doen we door kinderen actief uit te nodigen om mee te spelen. We bevorderen de onderlinge betrokkenheid van de kinderen door ze elkaar te laten helpen of troosten. We stimuleren en ondersteunen kinderen bij het sluiten van vriendschappen. We benutten de start- en kringmomenten of pauzemomenten in de eigen groep of in kleine groepjes voor een contactmoment van de kinderen met elkaar en met de pedagogisch professional. We kletsen even bij, gaat het goed met iedereen? Weten de kinderen wat ze gaan doen en met wie ze willen spelen? We bieden regelmatig activiteiten aan in kleinere groepjes van een bepaalde leeftijd of ontwikkelingsniveau. We vinden het belangrijk dat de pedagogisch professionals de kinderen volgen, meedoen en meespelen met de kinderen en omgangsvormen 'voorleven'. Goed voorbeeldgedrag is de basis voor sociale ontwikkeling. Bijv. door interesse te tonen, gesprekken aan te knopen met kinderen en aan te haken bij hun belevingswereld.

Socialisatie door overdracht van waarden en normen

De pedagogisch professionals hebben een grote rol bij het leren aan de kinderen wat belangrijk is in het leven en hoe ze 'een goed mens' kunnen zijn. Ze doen dit door zelf het goede voorbeeld te geven en door de omgangsvormen en afspraken die ze met elkaar hebben gemaakt uit te leggen en kinderen erop te wijzen indien nodig.

We doen dit door het benoemen van verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met elkaar, en ook met spullen, maar ook dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door een gevoel of idee te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden. Maar ook door ruimte te bieden en begrip te tonen voor emoties, deze te verwoorden en kinderen even rust te gunnen. We zoeken dan een veilig plekje waar dat kan. Op iedere groep zijn omgangsvormen en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier na. We betrekken de kinderen actief bij onze omgangsvormen en afspraken en stimuleren kinderen met ons mee te denken over hoe we met elkaar omgaan. We gaan zoveel als mogelijk uit van wat wel kan, we geven uitleg en zoeken een alternatief als iets niet kan. Onze omgangsvormen zijn zichtbaar op de groep, bijvoorbeeld door pictogrammen. Zodat nieuwe kinderen ze snel leren en herkennen. En we benoemen ze in situaties die daarom vragen.

2 Onze locatie

2.1 Groepen en leeftijdsopbouw

De peuteropvang bij Sportwereld Drieburcht bestaat uit 1 groep. Op deze groep kunnen maximaal 16 kinderen worden opgevangen in de leeftijd van 2 tot en met 4 jaar. Er zijn 2 gediplomeerde pedagogisch professionals en worden mogelijk ondersteund door een stagiaire of een vrijwilligster. Alle kinderen komen minimaal twee dagdelen per week van 5.5 uur. Kinderen met een extra indicatie (zgn. doelgroepkinderen) mogen in het kader van VVE 3 dagdelen van 5.5 uur per week komen

Op de BSO kunnen we maximaal 90 kinderen opvangen in 4 basisgroepen:

Groep **Drieburcht 1** bestaat uit maximaal 24 kinderen van 7 tot 13 jaar

Groep **Drieburcht 2** bestaat uit maximaal 22 kinderen van 4 tot 13 jaar met het accent op 7+

Groep **Drieburcht 3** bestaat uit maximaal 22 kinderen van 4 tot 13 jaar met het accent op 4-7 jaar

Groep **Drieburcht 4** bestaat uit maximaal 22 kinderen van 4 tot 13 jaar met het accent op 4-7 jaar

Het is mogelijk dat de groepssamenstelling of leeftijdsindeling vanwege veranderende Wet- en regelgeving of pedagogische, organisatorische en/of bedrijfseconomische redenen opnieuw wordt ingedeeld. Opvoeders worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht. Op de naschoolse opvang kan het voorkomen dat tijdens studiedagen of vakanties enkele kinderen opgevangen worden bij een andere groep of bij een andere BSO.

2.2 Werkwijze per groep

Een goed dagritme komt tegemoet aan de basisbehoeften van kinderen, omdat het hen structuur en veiligheid biedt. Het begrip tijd is voor jonge kinderen nog onbekend. Door een vast dagritme weet een kind wat hij kan verwachten. Deze regelmaat en structuur geeft een kind houvast, veiligheid en vertrouwen.

Peuteropvang

Bij de peuteropvang wordt een vaste dagindeling dan ook zoveel mogelijk nagestreefd. Echter gaan wij hier ook flexibel mee om. Wanneer bijvoorbeeld een kind zijn/haar verjaardag viert, passen wij het dagritme daar gedeeltelijk op aan. Tijdens de kring aan het begin van de ochtend besteden we d.m.v. een liedje aandacht aan het verwelkomen van de kinderen en de dagindeling. We sluiten de dag ook weer af met een kring en kijken terug op wat er die dag is gebeurd. Om deze dagindeling voor kinderen duidelijk in kaart te brengen maken we gebruik van dagritmekaarten.

Dagindeling:

De tijden kunnen aangepast zijn, als de groep daar om vraagt.

07.30 – 08.30 uur	Er wordt samen met de pedagogisch professional afscheid genomen van ouders. De kinderen mogen zelf aangeven waarmee ze willen spelen, zoals het spelen aan tafel, lezen van boeken, tekenen of bouwen.
08.30 - 08.50 uur	Kring
08.50 - 09.15 uur	Zingen en fruit eten en drinken
09.15 - 09:30 uur	Toilet en verschoonronde
09.30 - 10.15 uur	Sportactiviteit in de sporthal
10:15 - 11:30 uur	De kinderen kunnen gaan spelen, dit kan individueel, samen met andere kinderen of met de pedagogisch professional. Vanuit het thema worden er, binnen en/of buiten, activiteiten aangeboden. Deze activiteiten zijn vooraf voorbereid en spelen in op het thema en de ontwikkeling en behoeften van de kinderen. We stimuleren de kinderen deel te nemen aan de activiteiten, maar de kinderen mogen ook vrij spelen.
11.30 - 12.15 uur	Lunch
12.15 - 12.30 uur	Toilet en verschoonronde
12.30 - 13.00 uur	Mogelijkheid tot vrij spel / afsluiting van de dag

Afscheid nemen

Wanneer de ouder aangeeft dat het tijd is om te gaan, kan de pedagogisch professional het kind overnemen om samen nog even gedag te zwaaien. We vertellen het kind daarna dat het na het spelen weer opgehaald wordt. Sommige kinderen vinden het prettig om op deze wijze afscheid te nemen, andere kinderen nemen afscheid van hun ouder en hervatten gelijk weer hun spel. Wij stimuleren de ouder in ieder geval om altijd kort maar duidelijk afscheid te nemen van het kind, dit voorkomt dat het, na een poosje spelen, er plotseling achter komt dat de ouder weg is.

Na het spelen en werken ruimen we gezamenlijk al het speelgoed op. De overgang van het spelen en werken naar het opruimen wordt begeleid door het zingen van een vast opruimliedje.

Kring

Nadat de kinderen afscheid hebben genomen gaan we met alle peuters in de kring. Samen zingen wij ons goedemorgen liedje en samen met de pedagogisch professional begroeten we de kinderen. We hebben afwisselende educatieve elementen in de kring zoals het doornemen van de dagen van de week of het tellen van de aanwezige kinderen. We nemen bijvoorbeeld de dagen van de week door, benoemen de dagritme kaarten enz..

Wanneer er een thema centraal staat binnen de groep wordt hier tijdens deze activiteit aandacht aan besteed.

Fruit eten en drinken

Dit is het rustmoment van de ochtend en is een gezamenlijke activiteit. Het gaat niet alleen om het eten en drinken maar ook om het contact met elkaar en om de sfeer van het gezellig samenzijn. Het fruit wordt geschild en op een schaal gelegd. We gaan met zijn allen aan tafel zitten en zingen voordat we gaan eten 'Smakelijk eten'. Na het eten krijgen de kinderen een beker water.

Sporten

Voor het spelen in de sporthal lopen we met de kinderen gezamenlijk de trappen op. Tijdens het sporten wordt aandacht besteedt aan verschillende vaardigheden, zoals klimmen en klauteren, balanceren, springen en bijvoorbeeld rollen.

Begeleid spel

Tijdens het begeleid spel wordt er met de kinderen een (gezamenlijke) activiteit ondernomen die begeleid wordt door de pedagogisch professional. Dit kan een activiteit zijn die aansluit op de kringactiviteit. Een voorbeeld horend bij het thema 'Kunst'; in de kringactiviteit lezen we een boek over een kunstenaar die een mooi kunstwerk schildert, in de begeleide activiteit gaan de kinderen zelf een kunstwerk maken met verf op een vel papier of op een klein canvas doek. Dit is een voorbeeld van een knutselactiviteit, andere activiteiten kunnen zijn; rollenspel, werken met diverse leermiddelen of een spelletje. Soms delen we de groep op in kleine groepjes en geven elk groep een andere opdracht. Bijvoorbeeld; één groepje bouwt met de Duplo in de bouwhoek, één groepje werkt met de insteekmozaïek aan tafel. Elk groepje wordt begeleid door een pedagogisch professional, een stagiaire of vrijwilligster. De pedagogisch professional brengt zoveel mogelijk variatie aan in het spel en legt zoveel mogelijk de koppeling met sport en gezondheid, zodat de kinderen al doende ervaring opdoen en zich naar eigen kunnen ontwikkelen.

Buiten spelen en vrij spel

Buiten spelen is erg belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen. Buiten spelen kinderen op een andere manier doordat de ervaring van ruimte (weer, natuur, licht, grond en ondergrond) heel anders is. Naast buiten spelen besteden we veel aandacht aan de motoriek tijdens het sportmoment. Zowel buiten spelen als het binnensport moment vragen andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden. Zo nodigt het uit tot grotere, grovere en snellere bewegingen (rennen, hinkelen, fietsen), wat een goede afwisseling geeft t.o.v. de rustigere activiteiten.

Wanneer we naar buiten gaan verzamelen we in de hal. We stimuleren de kinderen om te proberen zelf hun jas aan te trekken, maar helpen en begeleiden daar waar nodig. Buiten mogen de kinderen vrij spelen, fietsen, glijden en in de zandbak spelen. Wanneer we weer naar binnen gaan worden de materialen opgeruimd. We zingen voor het naar binnen gaan het liedje 'klop het zand van je kleren'

Lunch

Na het opruimen van de materialen gaan we terug naar de groepsruimte waar we aan tafel gaan zitten voor de lunch. De handen worden gewassen en daarna wordt er brood gegeten en melk of water gedronken.

Afsluiten dagdeel en ophalen

Aan het einde van de dag sluiten we de dag af met een sportactiviteit.

De ouders komen de kinderen ophalen en tijdens deze activiteit vind ook de overdracht door een van de pedagogisch professionals plaats.

BSO

Een sport-BSO heeft een andere dimensie en vraagt een andere, meer logistieke aanpak dan een reguliere BSO. Pedagogisch medewerkers regelen en organiseren elke dag verschillende sportactiviteiten en zorgen er voor dat de kinderen de zwemlessen vanuit deze BSO kunnen volgen. Het brengen, begeleiden, wachten en halen van de zwemles vraagt een strakke planning maar tevens flexibiliteit.

Nadat de kinderen vanuit de taxi bij ons binnenkomen verwelkomen we ze, waarna ze zich aanmelden voor een sport. BSO groep 1 en 2 kunnen kiezen uit 2 verschillende sporten, BSO groep 3 en 4 kiezen uit 2 andere sporten. Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd én de motorische en sociale ontwikkeling van kinderen. De pedagogisch professionals zijn vast ingedeeld of op groep 1 en 2, of op groep 3 en 4 zodat het voor de kinderen herkenbaar is wie het vaste gezicht is. Nadat de kinderen een sport gekozen hebben en sportkleren hebben aangetrokken kan er vrij worden gespeeld in de BSO. Vervolgens gaan de groepen om de beurt aan tafel voor fruit en water.

Groep 1 gaat aan tafel om 15:10 uur

Groep 2 gaat aan tafel om 15:20 uur

Groep 3 en 4 gaan gezamenlijk aan tafel om 15:30 uur

Voor groep 3 en 4 duurt het sportmoment tot 17:00 uur, voor groep 1 en 2 uiterlijk tot 17:30 uur. Bij terugkomst in de BSO staat er water en een (verantwoorde) koek klaar voor de kinderen. De kinderen kunnen aan tafel zitten en eten dit aan tafel op. Er is tijd voor de kinderen om even tot rust te komen, hun verhaal te doen en aan te geven wat zij verder nog willen gaan doen. De pedagogisch professional luistert en ondersteunt waar nodig. Gedurende de middag worden kinderen van de zwemgroep heen en weer gebracht naar het zwembad door vaste pedagogisch professionals. Als de ouders de kinderen komen ophalen melden ze bij een pedagogisch professional hun zoon/dochter af. Na het sporten en het aan tafel moment kleden de kinderen om en is er ruimte voor vrij spel tot de kinderen worden opgehaald.

Dagindeling schooldag

enkel op woensdag en vrijdag:

12:00 – 13:00 uur Binnenkomst kinderen, inschrijven voor een sport en mogelijkheid tot vrij spel of mee klaarzetten van de lunch

13:00 – 13:45 uur Lunch

13:45 – 14:30 uur Ruimte voor extra activiteit zoals bijvoorbeeld knutselen, spel, quiz of buiten spelen

Op alle middagen:

14:30 – 15:10 uur Binnenkomst kinderen, inschrijven voor een sport en mogelijkheid tot vrij spel

15:10 – 17:00 uur	Aan tafel in de verschillende groepen en sportmoment
17.00 – 17:30 uur	Einde sportmoment en opnieuw aan tafel met drinken en koek
17:15 – 19:00 uur	Omkleden, mogelijkheid tot vrij spel en ophalen

Dagindeling studie- of vakantiedag

07.30 - 09.00 uur	Brengmoment ouders, mogelijkheid tot vrij spel
09.00 - 09.30 uur	Mogelijkheid tot vrij spel
09.30 - 09.45 uur	Aan tafel moment met fruit en drinken
09.45 - 11:30 uur	Sportactiviteit buiten of in de sporthal
11.30 - 12.00 uur	Mogelijkheid tot vrij spel
12.00 - 13.00 uur	Lunch en evt ophaalmoment
13.00 - 14.00 uur	Extra activiteit zoals knutselen, spel, quiz of buiten spelen
14.00 - 15.30 uur	Sportactiviteit buiten of in de sporthal
15.30 - 17.15 uur	Mogelijkheid tot vrij spel of afmaken extra activiteit
17.15 - 19.00 uur	Ophaalmoment

2.3 Mentorschap

Op onze locatie werken we met mentorschap. Ieder kind wordt gekoppeld aan een pedagogisch professional die vast op de groep van het kind werkt. Tijdens de intake wordt opvoeders verteld wie de mentor is van hun kind. Ook is de naam van de mentor vermeld in de informatie-app voor opvoeders. Ons uitgangspunt is dat de mentor het intakegesprek doet. Als de mentor niet zelf het intakegesprek heeft gedaan neemt hij/zij het initiatief voor een nader kennismakingsgesprek met de opvoeders in de eerste weken na de start van hun kind op de groep.

Ook aan het kind zelf wordt duidelijk gemaakt wie zijn of haar mentor is. Op de BSO kan de mentor dit zelf uitleggen als het kind mee komt met de opvoeders voor het intakegesprek of tijdens de eerste paar keren dat het kind naar de BSO komt. De mentor maakt actief contact met het kind en legt uit wat het kind van de mentor kan verwachten. Ook wordt verteld dat de mentor met zijn of haar opvoeders contact houdt over hoe het met hem of haar gaat op de BSO. Voor de kinderen op het kinderdagverblijf zorgt de mentor voor extra individuele contactmomenten met het kind, bijv. tijdens de verzorging. Zodat het kind de mentor leert kennen en vertrouwen én de mentor het kind leert kennen.

Uitgangspunt is dat de mentor bij voorkeur twee, maar tenminste één dag per week op de groep van de mentorkinderen is ingepland. De mentor onderhoudt intensief contact met haar directe collega's en krijgt zo nodig een overdracht van bijzonderheden van de kinderen van wie hij/zij mentor is.

De mentor onderhoudt de contacten met de opvoeders van de kinderen van wie hij/zij mentor is. Op verzoek van opvoeders, maar ook op eigen initiatief bespreekt de mentor met de opvoeders hoe het gaat met hun kind. Of het kind zich prettig en veilig voelt in de groep en op onze locatie en hoe het kind zich gedraagt en ontwikkelt. Op de BSO is de mentor ook contactpersoon voor het kind zelf, voor een gesprek of als het vragen heeft.

De mentor brengt één keer (BSO) of twee keer (peuteropvang) per jaar het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind in beeld. Bij de peuteropvang wordt de ontwikkeling in KIIJK! 0-7 geregistreerd en op de BSO gebruiken we 'Kijken naar kinderen' (zie paragraaf 4.1 Observeren van welbevinden en ontwikkeling). De mentor nodigt de opvoeders tenminste één keer per jaar uit voor een gesprek over hun kind.

De mentor kan tijdens de 6-wekelijkse kindbespreking met de directe collega's op de groep zijn/haar mentorkinderen inbrengen. De mentor vertelt hoe hij/zij het kind ervaart op de groep en vraagt om aanvullende informatie van de collega's.

De mentor is verantwoordelijk voor de overdracht van 4-jarigen naar de basisschool (zie paragraaf 2.5 Overdracht).

Als er tussentijds dingen in het gedrag of de ontwikkeling van het kind opvallen, wordt dit in eerste instantie door de mentor besproken met de opvoeders. Indien gewenst kan de directeur van onze locatie aansluiten bij dit gesprek. De directeur/pedagogisch didactisch specialist neemt de verantwoordelijkheid van de mentor over als er samen met opvoeders vervolgstappen in zorg en ondersteuning nodig zijn. De mentor blijft natuurlijk betrokken, zie paragraaf 4.2 Vroegsignalering.

2.4 Intake, wennen en doorstromen (binnen de locatie)

De rondleiding en intake zijn de eerste contactmomenten van opvoeders met de locatie. De directeur en de mentor (evt. een collega) leggen dan samen de basis voor partnerschap met opvoeders. Naast de informatie die opvoeders bij de intake krijgen over hoe wij werken, vinden we het belangrijk om echt in gesprek te zijn met de opvoeders. We geven ze de ruimte om te vertellen over hun kind, de thuissituatie en zaken die zij belangrijk vinden in de opvoeding en binnen de kinderopvang. Dit geeft waardevolle informatie voor je omgang met het kind in de groep én de samenwerking met opvoeders. Ook kunnen we met deze informatie het wennen van het kind zo passend mogelijk organiseren.

Kinderen kunnen in overleg met opvoeders een aantal dagdelen komen wennen en kunnen dan bijvoorbeeld knuffels of foto's meenemen. Bij doorstroom naar een andere groep of naar de BSO doen we dat zo geleidelijk mogelijk en betrekken daar kind en opvoeder actief bij door dit vooraf en achteraf te bespreken. Samen met de pedagogisch professional gaat het kind vanuit de eigen groep verschillende keren een kijkje nemen in de nieuwe groep. Het kind kan aansluiten bij een activiteit die gepland staat en zo de nieuwe omgeving, de kinderen en de pedagogisch professionals leren kennen, waardoor de overgang naar de nieuwe groep minder groot is.

2.5 Overdracht

Schriftelijke overdracht naar de basisschool

De mentor van het kind nodigt opvoeders uit voor een eindgesprek waarin de laatste observaties in KIJK! 0-7 en de overdracht naar school worden besproken. Bij dit gesprek printen we de rapportage voor de opvoeders uit met *alle* registraties, inclusief de opmerkingen bij de *laatste* registratie. Als de basisschool met KIJK! 0-7 werkt wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK! 0-7. De school kan de registratie ophalen en inkijken. Als de basisschool niet met KIJK! 0-7 werkt wordt de laatste KIJK! 0-7-rapportage als overdracht uitgeprint en aan opvoeders meegegeven om met school te delen of met toestemming van opvoeders door ons op school afgegeven of opgestuurd. Dit alles alleen met schriftelijke toestemming van de opvoeders.

Warme overdracht aan de basisschool

Naast de schriftelijke overdracht doen we een warme (mondelling) overdracht voor kinderen die bij ons en mogelijk ook op school extra ondersteuning nodig hebben in gedrag en/of ontwikkeling; in het bijzonder de taalontwikkeling. Denk hierbij echter ook aan kinderen met een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong. Natuurlijk altijd met medeweten en toestemming van opvoeders.

Overdracht aan de BSO of kinderdagopvang

Pedagogisch professionals (bij voorkeur de mentor) kunnen in het eindgesprek met opvoeders waarin de overdracht wordt besproken, navragen of een kind gebruik gaat maken van de BSO of een andere kinderopvang. Als dit zo is dan wordt aan opvoeders voorgelegd om ook een overdracht aan de BSO of het nieuwe kinderopvang te doen, om de start voor het kind zo goed mogelijk te laten verlopen. Dit kan bijvoorbeeld met een geprinte rapportage van KIJK! 0-7 en/of eventueel een mondelinge toelichting. De wijze van overdracht gaat in overleg met opvoeders en alleen met hun toestemming.

Overdracht naar een ander kinderopvang, dat met KIJK! werkt:

Als het kinderdagverblijf met KIJK! 0-7 werkt, wordt het kind 'verhuisd' binnen KIJK! 0-7. De school kan de registratie ophalen en inkijken.

Overdracht naar de BSO of een ander kinderopvang, dat niet met KIJK! 0-7 werkt:

- De pedagogisch professional kan de KIJK! 0-7 rapportage meegeven aan de opvoeders tijdens het eindgesprek zodat zij die zelf op de kinderopvang of de BSO kunnen afgeven.
- De pedagogisch professional kan de KIJK! 0-7 rapportage opsturen naar de kinderopvang of de BSO óf persoonlijk afgeven met een mondelinge toelichting.

Als onze BSO geen overdracht heeft ontvangen van een nieuw gestarte 4-jarige, vraagt de mentor van de BSO bij het kennismakingsgesprek met opvoeders of het kind op de kinderopvang heeft gezeten en zo ja hoe dit is gegaan en of er een overdracht is voor de BSO. Dit om de start op de BSO zo goed mogelijk te laten verlopen. De mentor kan dan meteen uitleg geven hoe het welbevinden en de ontwikkeling van het kind op de BSO wordt gevolgd.

2.6 Vierogenprincipe

Op onze peuteropvang zorgen we ervoor dat er altijd een tweede volwassene mee kan kijken of luisteren met een pedagogisch professional als deze alleen op de groep werkt of alleen met een kind of een groepje kinderen is. Hoe we dit concreet doen is uitgewerkt in ons beleid Veiligheid en Gezondheid.

3 VE op onze peuteropvang

Onze peuteropvang is VE-gecertificeerd. Wij werken op onze peutergroep met een landelijk erkend voorschools educatie programma voor alle kinderen, namelijk Startblokken. In dit beleid en meer concreet in ons VE borgdocument staat beschreven op welke manier we dat vormgeven.

We willen geïntegreerde opvang bieden en vinden het belangrijk dat alle peuters in principe in alle groepen en op alle dagen welkom zijn en een VE-aanbod ontvangen. Daarom bieden we gedurende 40 schoolweken op alle ochtenden 5.5 uur VE aan, waarmee we voldoen aan de VE-kwaliteitseisen. Op onze peutergroepen bieden wij het tijdsblok VE aan van 07.30 tot 13.00 uur.

Op basis van subsidieafspraken met de gemeente Tilburg bieden wij aan doelgroepeuters¹ drie ochtenden van 5.5 uur VE gedurende 40 schoolweken (vakantieweken uitgezonderd). Dit betekent een aanbod van tenminste 960 uur VE aan doelgroepeuters in de leeftijd van 2.5 tot 4 jaar. We willen ook opvoeders van doelgroepeuters maximale keuzevrijheid en flexibiliteit aanbieden qua dagdelen. Daarom wordt in overleg met de opvoeders van doelgroepeuters besloten welke drie ochtenden hun peuter het VE aanbod krijgt. Sportwereld Drieburcht een kleine peuteropvanglocatie met een VE-aanbod van 5 ochtenden van 5.5 uur en we zijn 40 weken per jaar geopend. Doelgroepeuters en niet doelgroepeuters zijn welkom in deze groep.

Naast doelgerichte activiteiten, afgestemd op de interesses en behoeften van de kinderen is er gedurende de hele dag veel aandacht voor ontwikkelingskansen. Dit is terug te zien tijdens bijvoorbeeld de tafelmomenten; de pedagogisch professional voert gesprekjes met de kinderen en heeft een actieve rol in het praten en uitleggen. Andere momenten waarop wij bewust bezig zijn met de taalontwikkeling is tijdens het voorlezen, liedjes zingen en versjes opzeggen. Tijdens spel en vaste momenten in het dagritme is er ruimte voor intensief contact (sociaal emotioneel), gerichte aandacht voor motoriek (bv. zelf helpen met uit- en aankleden bij verschonen) en rekenontwikkeling (bv. fruit tellen, materiaal sorteren bij het opruimen). Op deze manier stimuleren we de brede ontwikkeling, zodat de kinderen een goede start kunnen maken op de basisschool.

Als het tijd is om te lunchen, dekken we samen met de kinderen de tafel. Er wordt samen bekeken wat er op de tafel moet staan om boterhammen te kunnen eten.

¹ Doelgroepeuters: deze kinderen hebben op grond van een indicatie van de GGD recht op voorschoolse educatie. Voorschoolse educatie ondersteunt een optimale start op de basisschool.

We gaan samen op ontdekkingsreis, de pedagogisch professional laat de kinderen nadenken over wat er op tafel komt om te kunnen eten. *"Boter voor op de boterham, een mandje voor het brood, waar hebben we trek in? Lekker en ook gezond? Staat alles in de koelkast? Waar staan de bordjes ook alweer en hoeveel kinderen hebben we? Hebben we dan genoeg bekers? Mogen alle kinderen alles eten en drinken?"* We werken in dit voorbeeld aan de ontluikende gecijferdheid, de spraaktaalontwikkeling en de sociaal emotionele ontwikkeling. Na het fruit eten wassen de kinderen hun handen aan de wastafel. De kinderen die zindelijk zijn gaan zelfstandig naar het toilet en krijgen hulp indien nodig. De kinderen die nog aan het oefenen zijn krijgen wat meer begeleiding met het toiletbezoek.

We gebruiken deze momenten om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren en houden rekening met de autonomie van de kinderen. We stimuleren de kinderen om zindelijk te worden en leren ze dat je soms op je beurt moet wachten en hoe je nu precies je handen wast. Dit vraagt iets van de cognitieve ontwikkeling van een kind: *"...hoe doe je dat, in welke volgorde...?"*. Maar ook van de fijne motoriek: verfijnde bewegingen om naar het toilet te kunnen gaan en handen te wassen. De sociaal emotionele ontwikkeling komt ook aan bod, het kind is trots op de eigen prestaties en laat dat zien en krijgt steeds meer vertrouwen in zichzelf.

4 Welbevinden en ontwikkeling

4.1 Observeren van welbevinden en ontwikkeling

Peuteropvang 2-4

Goed kijken naar kinderen levert veel op. Door naar het gedrag van kinderen te kijken, hoe zij zich laten zien, wat ze doen en de taal die ze gebruiken, kunnen we beoordelen welke betekenis de kinderen geven aan de activiteit en wat de volgende stap in hun ontwikkeling is.

Op onze locatie werken we met KIIJK! 0-7; een landelijk erkend kindvolgsysteem voor welbevinden en ontwikkeling waarmee we onze kinderen tot 4 jaar observeren. Met behulp van KIIJK! 0-7 observeren we op een systematische wijze verschillende aspecten van het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. We observeren of een kind goed in zijn vel zit, of het zich betrokken en uitgedaagd voelt door verschillende activiteiten én of er signalen zijn die wijzen op een risico voor de ontwikkeling. Aan de hand van een aantal ontwikkelingslijnen maken we zichtbaar wat het kind al kan en weet én welke volgende stap in zijn/haar ontwikkeling mogelijk is. Elke dag maken we observatieaantekeningen en twee keer per jaar maken we van alle kinderen een volledige ontwikkelingsregistratie. We zetten aantekeningen bij de ontwikkelingslijnen waarin de ontwikkeling 4 maanden of meer afwijkt van de kalenderleeftijd. Daarna sluiten we de registratie af.

Enmaal per jaar voeren we aansluitend op een registratie een kort gesprek met de opvoeders. We geven de rapportage (zonder registraties) na het gesprek met opvoeders mee naar huis. Als er geen gesprek heeft plaatsgevonden kunnen we de rapportage met een mondelinge toelichting meegeven. Indien nodig of gewenst, bijvoorbeeld als het kind opvalt in gedrag en/of ontwikkeling, nodigen we de opvoeders uit voor een vervolgesprek waarin we dit rustig kunnen bespreken. De laatste registratie vindt plaats rond de leeftijd van 3 jaar en 6 tot 9 maanden. Voor meer informatie rondom dit eindgesprek met de opvoeders verwijzen we naar paragraaf 2.5 Overdracht.

Buitenschoolse opvang 4 – 13

Op de BSO werken we met Kijken naar Kinderen. Tijdens de wenperiode en daarna jaarlijks doet de mentor een observatie van de kinderen waar hij/zij mentor van is en er wordt door de pedagogisch professionals een observatie van de groep gemaakt. We hebben hiervoor een eigen observatie-instrument ontwikkeld – *Kijken naar Kinderen* - op basis van het kindvolgsysteem KIIJK! 0-7. Observaties worden met het eigen team gedeeld en natuurlijk worden opvoeders jaarlijks uitgenodigd voor een gesprek. Het doel is om de opvang van individuele kinderen, maar ook de opvang in de groep als geheel te verbeteren en te versterken. Dit altijd in goed overleg met opvoeders. Er kan altijd een extra observatie worden gedaan. Op de BSO kijken we voornamelijk naar het welbevinden. Als gedrag en/of ontwikkeling bij ons op de BSO opvalt en/of er is zorg dan zullen we dit zeker met de opvoeders bespreken en school hierbij betrekken als opvoeders daar toestemming voor geven.

4.2 Vroegsignalering

Hieronder is beschreven hoe wij bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en opvoeders kunnen doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Het kan gaan om opvallend gedrag of zorg over een mogelijke achterstand in de ontwikkeling. Maar ook een mogelijke ontwikkelingsvoorsprong kan extra aandacht vragen van ons en de opvoeders. In deze paragraaf hebben we beschreven hoe de pedagogisch professionals zijn toegerust voor deze taak en op welke wijze zij daarbij worden ondersteund. We verwijzen naar het Protocol Kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte van onze organisatie. We leggen alle stappen vast in het kinddossier dat we van ieder kind hebben.

We bespreken de mogelijkheden van zorg en opvang voor kinderen die ons opvallen in gedrag en/of ontwikkeling met opvoeders en met elkaar als team. We hanteren 3 criteria:

1. Welzijn en ontwikkelingskansen voor het kind in deze groep (is het gebaat bij reguliere groepsopvang en voelt het zich veilig en gezien in de groep).
2. Welzijn en ontwikkelingskansen voor de andere kinderen uit de groep waarin het kind geplaatst is (groepssamenstelling, voldoende aandacht voor het groepsproces, voldoende individuele aandacht voor alle kinderen).
3. De praktische mogelijkheden en de vaardigheden van het team (competenties en stabiliteit van pedagogisch professionals om het kind te begeleiden in de groep met de andere kinderen).

We hebben regelmatig kindbespreking op groepsniveau waarin we (bijzonderheden van) kinderen met elkaar bespreken. Als een pedagogisch professional merkt dat een kind opvallend gedrag vertoont, bijzonderheden in de ontwikkeling laat zien en/of specifieke zorg nodig heeft, bespreekt hij/zij dit zo spoedig mogelijk met de opvoeders. Bijvoorbeeld tijdens de mondelinge overdracht bij haal- en brengmomenten. En indien mogelijk natuurlijk met het kind zelf. Er kan altijd een aparte afspraak gemaakt worden voor een gesprek met opvoeders.

Na overleg met de opvoeders, met collega's en met de directeur gaan we gericht observeren met ons observatie-instrument (bijv. KIJK! 0-7 incl. extra observatielijsten, Kijken naar Kinderen, IKO-formulier), waarbij we ons steeds afvragen wat de functie en betekenis kan zijn van het gedrag wat het kind laat zien. Dit wordt natuurlijk weer besproken met de opvoeders. De directeur of pedagogisch didactisch specialist (bege)leidt deze gesprekken met de opvoeders. Doel is altijd: afspraken maken hoe we het kind kunnen opvangen in de groep en hoe we opvoeders kunnen ondersteunen bij het zoeken naar gespecialiseerde hulp, als dat nodig lijkt.

Als de zorgen blijven en de gekozen oplossingen en afspraken onvoldoende effectief zijn, kan de directeur of pedagogisch didactisch specialist, met instemming van de opvoeders, de zorgen met collega-deskundigen binnen de organisatie bespreken in een Intern Kindgericht Overleg (IKO). De opvoeders kunnen aansluiten bij dit gesprek.

Vanuit het IKO maken we verdere afspraken over hoe we het kind kunnen opvangen en wat opvoeders en wij als opvang nog kunnen doen, bijvoorbeeld video-opnames op de groep/thuis of observaties door andere (externe) deskundigen. We bespreken ook hoe we kunnen ondersteunen bij eventuele verwijzing naar bijvoorbeeld Loket Vroeghulp, het consultatiebureau, de GGD of maatschappelijk werk. De directeur of pedagogisch didactisch specialist van de locatie houdt de regie en blijft het eerste aanspreekpunt voor team, opvoeders en hulpverlening.

Aan elke locatie is een jeugdverpleegkundige van de GGD gekoppeld. De jeugdverpleegkundige is het eerste externe aanspreekpunt bij vragen of zorgen rondom kinderen. De jeugdverpleegkundige heeft alle kinderen in beeld, kent de scholen, de wijk en de sociale kaart en heeft korte lijnen met scholen en hulpverlenende instanties. Zij kan toeleiden naar passende zorg en ondersteuning waar nodig.

In Tilburg kan de jeugdverpleegkundige de IB'er Kinderopvang inschakelen wanneer de zorg voor een kind daar om vraagt en er meer ondersteuningsbehoefte is dan de jeugdverpleegkundige kan bieden. Ook bij de voorbereiding op een optimale start op de basisschool van kinderen die opvallen in gedrag en/of ontwikkeling kan de IB'er Kinderopvang ondersteunen.

We sluiten aan bij de zorgstructuur in Tilburg -de Toegang- en we werken samen met de verschillende basisscholen aangesloten bij Mondiaen. Er komt regelmatig een ondersteuningsteam op school bij elkaar om kinderen met een ondersteuningsvraag te bespreken. GGD en schoolmaatschappelijk werk zitten samen met leerkracht, IB'er en opvoeders aan tafel. De opvoeders worden actief uitgenodigd deel te nemen. Ze kunnen zelf een ondersteuningsvraag inbrengen en bespreken in het *ondersteuningsteam* op school en/of rechtstreeks bij de professional van de Toegang. Wij kunnen hierbij helpen en aansluiten bij gesprekken.

GGD en IMW zijn partner van de Toegang en vormen de aansluiting met de gemeentelijke zorgstructuur. Er is een *wijkteam* waarin alle professionals van de Toegang aan tafel zitten om ondersteuningsvragen onderling te bespreken.

5 Opvoeders

5.1 Informatie voor opvoeders

Wij informeren opvoeders schriftelijk; via de informatie-app voor opvoeders, de website, digitale nieuwsbrieven en de informatieborden. Mondeling informeren we via de oudercommissie en via diverse contactmomenten, zoals bij rondleidingen, intakegesprekken, bij de breng- en haalmomenten en in de individuele kindbesprekingen. Indien nodig kan er altijd een extra gesprek worden georganiseerd.

Voor meer informatie verwijzen we opvoeders naar de voetnoot op onze website www.mondiaen.nl/drieburcht

5.2 Aanvraag extra dagdelen

Extra opvang is mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er wordt samen met de opvoeders bekeken of deze extra opvang mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn;
- of er bekende pedagogisch professionals voor het kind aanwezig zijn (op de dag dat er extra opvang noodzakelijk is);
- en als laatste wordt tussen opvoeders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

Extra dagdelen worden aangevraagd via de informatie-app voor opvoeders. De eerste twee dagdelen van extra opvang zijn gratis. Ook deze twee gratis dagdelen worden vermeld op de factuur, zodat voor beide partijen duidelijk is wanneer deze dagdelen zijn opgenomen gedurende het kalenderjaar.

5.3 Ruilen

Ruilen zien wij als een service en is alleen mogelijk als er ruimte is in de groep en er geen extra inzet van personeel nodig is. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend. Er wordt samen met de opvoeders bekeken of ruilen mogelijk is op de groep of op een ander groep. Er wordt bekeken:

- of er vriendjes zijn,
- of er bekende pedagogisch professionals voor het kind aanwezig zijn op de ruildag en als laatste wordt tussen opvoeders en pedagogisch professionals afgestemd wie het kind opvangt, wie er op de groep staat, wat belangrijke aandachtspunten zijn voor het kind en of er bijzonderheden zijn.

6 Pedagogische kwaliteit

6.1 Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach

Wij verhogen de pedagogische kwaliteit door structureel in te zetten op coaching en beleid.

Binnen onze locaties krijgt dit inhoud door enerzijds het vormgeven, evalueren en implementeren van het pedagogisch beleid en anderzijds het verhogen van de pedagogische kwaliteit door coaching van de pedagogisch professionals, waarbij de interactievaardigheden de basis vormen.



Het pedagogisch beleid omvat al het beleid dat raakt aan de pedagogische praktijk. Hierbij is er aandacht voor het bewaken en invoeren van beleid, zodat iedere medewerker werkt volgens onze pedagogische visie.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt een coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe alle pedagogisch professionals op onze locatie worden gecoacht. De coaching van de pedagogisch professionals vindt structureel plaats binnen onze overlegstructuur en op de groep door het geven van voorbeelden, tips en nadere uitleg in het contact met kinderen, opvoeders en collega's en bij de dagelijkse praktijk

Uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Jaarlijks moet de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach worden bepaald en vastgelegd in dit pedagogisch locatiebeleid en in het opleidingsplan. De berekening is opvraagbaar bij de directeur van de locatie. Voor deze berekening is een verplichte rekenformule gebruikt:

- 10 uur per FTE voor coaching van pedagogisch professionals
- 50 uur per locatie voor beleidsondersteunende taken
- 10 uur per peuter met VE-indicatie per jaar

Peuteropvang:

5,5 uur per week, waarvan 4 uur per week ten behoeve van VE-coaching op ons kinderdagverblijf, ter versterking van de kwaliteit op onze VE-groepen.

Deze uren worden verdeeld ingezet gedurende het jaar voor alle pedagogisch professionals. De VE-coaching uren worden ingezet voor alle pedagogisch professionals die op de VE-groepen kunnen werken.

Buitenschoolse opvang:

52 uren per jaar.

Deze uren worden verdeeld (veelal wekelijks) ingezet gedurende het jaar voor alle pedagogisch professionals.

Er kunnen in de praktijk meer uren coaching worden ingezet dan de minimaal verplichte uren vanuit de wet. Bijvoorbeeld vanwege gemeente-afspraken of pedagogisch inhoudelijke redenen. De inzet per locatie is in het opleidingsplan en het coachplan van elke locatie nader uitgewerkt.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach maakt het coachplan en bespreekt dit regelmatig met de directeur. In dit coachplan is inzichtelijk hoe en waarin alle pedagogisch professionals op de locatie worden gecoacht. Uiteraard voldoet de pedagogisch beleidsmedewerker/coach aan de kwalificatie-eisen om deze rol te kunnen vervullen. Voor Sportwereld Drieburcht vervult Marjolijn Mol de rol als coach.

6.2 Pedagogisch praktijk in Beeld – PiB

We werken met de monitor Pedagogische praktijk in Beeld, de PiB. Met de PiB kijken we naar de pedagogische kwaliteit die de kinderen ontvangen. Met de PiB observeren en evalueren we structureel de pedagogische kwaliteit op de groepen en van de locatie.

Dit jaar observeren de directeur en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach de twee pijlers:

- *Persoonlijke competentie*

- *Overdracht van waarden en normen*

Na analyse bespreekt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (en evt. de directeur) de positieve punten en ontwikkelpunten met de pedagogisch professionals in een groepsoverleg. Samen stellen we een ontwikkelplan op. De pedagogisch professionals gaan hiermee aan de slag op de groep, de coach ondersteunt daarbij. Zo werken we samen aan verbetering van de pedagogische kwaliteit en de ontwikkeling van de pedagogisch professionals. Voor de verdere uitwerking verwijzen we naar ons opleidingsplan.

7 Op ontdekking

7.1 Open deurenbeleid

Onze visie op het open deurenbeleid is tweeledig:

Ten eerste biedt het een meer natuurlijke afspiegeling van de belevingswereld van het kind. Er mag, net als thuis, in diverse ruimtes gespeeld worden en zodoende krijgen kinderen meer kansen om de wereld om zich heen te ontdekken. Zij maken kennis met meerdere activiteiten en spelen met ander spelmateriaal dan op de eigen groep. Ook komen kinderen in contact met kinderen uit andere groepen.

Ten tweede zorgt het open deurenbeleid ervoor dat doorstroom naar of tijdelijke opvang in een andere groep voor kinderen makkelijker wordt. Kinderen kennen de andere ruimtes, kinderen en pedagogisch professionals. Op onze locatie hebben wij het open deurenbeleid als volgt vorm gegeven:

Na het sportmoment van de peuters en voor het sportmoment op de BSO start het open deurenbeleid en kunnen de kinderen kiezen welke activiteit zij gaan doen. In enkele gevallen, bijvoorbeeld het klimmen in de klimkamer, wordt gedaan onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. Dit staat ook beschreven in het plan 'veiligheid en gezondheid'.

Bij activiteiten met grote groepen kinderen (meer dan 30) zijn er voor de kinderen bekende pedagogisch medewerkers aanwezig. En worden er afspraken met de kinderen gemaakt bij wie zij zich melden indien nodig, of op vaste momenten tijdens de activiteit. Denk bijvoorbeeld aan activiteiten in schoolvakanties of in de wijk waarbij meerdere bso's samen een activiteitenprogramma aanbieden.

7.2 Locatie-overstijgend opvangen

We verstaan onder locatie-overstijgend opvangen dat kinderen op meerdere locaties van onze organisatie kunnen worden opgevangen. Bijvoorbeeld tijdens vakanties, op rustige dagen, tijdens schoolvrije dagen of tijdens periodieke verbouwingen, renovaties en onderhoud van de vaste eigen

locatie. Op deze manier kunnen we de kinderen altijd een zinvolle en fijne (mid)dag bieden met andere kinderen om te spelen.

Deze mogelijkheid is in het contract tussen opvoeder en directeur van onze locatie opgenomen met vermelding van de verschillende situaties waarin we locatie overstijgend opvangen. Het betreft altijd tijdelijke, vooraf geplande situaties waarover opvoeders geïnformeerd zijn.

7.3 Uitstapjes

Wij kunnen ook uitstapjes voor kinderen bieden op een andere locatie zonder dat dit in het opvangcontract is opgenomen. Zie de paragraaf 'uitstapjes' in ons protocol Vervoer.

Opvoeders worden altijd geïnformeerd over activiteiten die we willen gaan doen op een andere locatie. Dit kan bijvoorbeeld via onze informatie-app voor opvoeders, in een nieuwsbrief of vakantieplanning.

8 De beroepskracht-kind-ratio (BKR)

8.1 Gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio

Wij houden ons aan de wettelijke kwaliteitseisen voor het aantal pedagogisch professionals op de groep in verhouding tot het aantal kinderen. Dit is de *beroepskracht-kind-ratio*, afgekort BKR.

De wet biedt onder bepaalde voorwaarden de mogelijkheid om minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Tot maximaal 50% van de benodigde personeelsinzet per opvangdag. Dit is: *gelegitimeerd afwijken van de beroepskracht-kind-ratio* (BKR). Opvoeders ontvangen hier informatie over tijdens het intakegesprek.

Peuteropvang

We kijken op onze peutergroepen gedurende 40 (school)weken niet af van de BKR op de ochtenden van ons VE-aanbod. Zie bijlage 1.

Buitenschoolse opvang

Onze BSO is van 12.00 uur tot 19.00 uur geopend. De Wet Kinderopvang biedt ons de mogelijkheid om maximaal een half uur per opvangmiddag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald.

Wij maken op onze locatie gebruik van deze mogelijkheid zodat er ruimte is voor pauzes van onze pedagogisch professionals. Niet alle kinderen worden op dezelfde tijd gebracht of opgehaald. Daarom kunnen wij bij de start en de afronding van de dag met minder pedagogisch professionals op de groepen werken. De groepen werken op deze momenten altijd intensief samen en de pedagogisch professionals hebben extra oog voor elkaar. Kinderen kunnen op die momenten ook samen in één groepsruimte worden opgevangen.

Er zijn altijd pedagogisch professionals op de groep met de kinderen. We zorgen voor een activiteitsaanbod waarbij de pedagogisch professional voor alle kinderen bereikbaar is en gezien kan worden. Die doen we bijvoorbeeld door spel aan tafel of op bepaalde speelplekken aan te bieden of door samen te werken met een andere groep.

Tijdens schoolvakanties, studiedagen en vrije dagen van school bieden wij hele dagen opvang. De wet geeft dan de mogelijkheid om maximaal 3 uur per dag minder pedagogisch professionals in te zetten dan volgens de BKR is bepaald. Conform de regeling voor kinderdagopvang.

We evalueren het gelegitimeerd afwijken van de BKR tenminste jaarlijks.

Voor onze reguliere personeelsdiensten en reguliere pauzetijden verwijzen we naar bijlage 2.

8.2 Ondersteuning in het geval van calamiteiten

Wanneer er één pedagogisch professional op de locatie aan het werk is, conform de beroepskracht-kind-ratio (BKR), is er altijd een achterwacht bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig op de locatie om te ondersteunen bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleid Veiligheid en Gezondheid.

Wanneer één pedagogisch professional op de locatie werkt, is er altijd ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig om te ondersteuning bij calamiteiten. Hoe we dit geregeld hebben staat in ons beleid Veiligheid en Gezondheid.

Het beveiligingsbedrijf ABO kan, bij hoge uitzondering, een aanvullende achterwachtfunctie voor alle locaties in Tilburg, Goirle en Gilze-Rijen vervullen tussen 7.00 uur en 8.00 uur 's morgens en 17.00 uur en 19.00 uur 's avonds. Zij zijn binnen 15 minuten ter plaatse.

9 Ondersteuning op onze locatie

Naast de vaste pedagogisch professionals werken de volgende volwassenen op onze locatie:

Directeur

Stuurt het team aan en is regelmatig op de groepen aanwezig om te coachen en te ondersteunen bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk, het werken met het kind-volgsysteem (KIJK! 0-7) en de overdracht voor 4-jarigen. Ondersteunt zo nodig bij gesprekken met opvoeders en heeft een centrale rol in gesprekken met opvoeders over opvallend gedrag en/of zorg om de ontwikkeling van een kind.

Zij is pedagogisch bevoegd om op de BSO groepen te werken en plant zichzelf regelmatig in het rooster of valt indien nodig in.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach is een HBO-pedagogiek geschoolde medewerker die op alle locaties de pedagogisch professionals op individueel en/of groepsniveau onder andere coacht en ondersteunt bij het werken met het VE-programma en het kind-volgsysteem (KIJK! 0-7), het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen en het versterken van de pedagogische praktijk.

Stagiaires/pedagogisch professionals in opleiding

Op onze locatie wordt regelmatig stage gelopen of zijn er pedagogisch professionals i.o. Zij volgen diverse opleidingen zoals HBO Sociaal Pedagogische Hulpverlening, HBO Pedagogiek, PABO of de MBO-opleiding voor pedagogisch professional. Gedurende hun opleiding kunnen we besluiten om stagiaires een arbeidsovereenkomst te geven om tijdens schoolvakanties of bij calamiteiten in te vallen. De CAO is hierin leidend. Stagiaires zijn gekoppeld aan een vaste groep om de stabiliteit en duidelijkheid voor de kinderen en opvoeders te kunnen waarborgen. Iedere stagiaire krijgt een collega pedagogisch professional als mentor aangewezen die hem/haar begeleidt in de dagelijkse zorg op de groep.

Stagiaires draaien zoveel mogelijk mee in het dagprogramma van de groep. Zij begeleiden de kinderen tijdens het vrije spel, assisteren en begeleiden bij activiteiten en helpen mee bij diverse huishoudelijke taken. Op de dagopvang kunnen stagiaires ook zorgtaken verrichten (voeden, verschonen, naar bed brengen en uit bed halen), maar dit doen zij nooit alleen, maar samen met een vaste pedagogisch professional. Onder toezicht van de mentor of een andere pedagogisch professional kan hij/zij diverse opdrachten uitvoeren die voor de opleiding noodzakelijk zijn.

Vrijwilligers

Het werken met vrijwilligers is een van de mogelijkheden om de pedagogisch professionals op bepaalde momenten te ondersteunen. Wij vinden het voor kinderen een verrijking om bij ons ook andere mensen te ontmoeten, naast de vaste pedagogisch professionals. Divers naar geslacht, leeftijd, opleiding en beroepservaring. Zij ondersteunen waar ze kunnen in overleg met de pedagogisch professionals bij diverse huishoudelijke taken en/of bij de voorbereiding en uitvoering van activiteiten. Alle werkzaamheden worden altijd uitgevoerd in de nabijheid van een pedagogisch professional. Hij/zij blijft de verantwoordelijkheid houden over de dagelijkse werkzaamheden.

De pedagogisch professionals op de groep zijn het aanspreekpunt voor de vrijwilliger en zijn verantwoordelijk voor de zorg, het dagprogramma en de dagelijkse werkzaamheden. Indien nodig of gewenst is een pedagogisch professional een vast aanspreekpunt en mentor voor de vrijwilliger.

Huishoudelijk medewerker met als belangrijkste taken

We werken met een schoonmakers vanuit de van de Wekke. De verschillende schoonmakers werkt niet onder de openingstijden. Haar taken zijn het schoonmaken van de vloeren, ramen, koelkast etc.

Vast onderhoudspersoneel

Via het bestuurskantoor komt er met een vaste regelmaat een onderhoudsmonteur naar onze locatie om klein onderhoud te verrichten aan het pand en of de inventaris. Deze onderhoudsmonteur komt altijd buiten de openingstijden van de BSO.

Sport- en spelinstructeurs

Voor kinderen van de BSO bieden we de mogelijkheid om hun zwemdiploma te halen via Sportbedrijf Tilburg. Dit zwembad zit in pandig in Sportcomplex Drieburcht en kinderen die gebruik maken van de BSO kunnen zich hiervoor opgeven via ons.

We hebben hiervoor een overeenkomst met Zwembad Drieburcht.

- Alle medewerkers van zwembad Drieburcht zijn in het bezit van een verklaring Omtrent goed gedrag.
- Gediplomeerde zweminstructeurs.
- Zwemles wordt gegeven volgens richtlijnen Zwemonderwijs Nederland.

Organisatie zwemlessen onder BSO tijd:

1. Kinderen verzamelen zich in de BSO ruimte.
2. Kinderen worden door een pedagogische medewerker naar het zwembad begeleid.
3. Kinderen hebben zwemles, pedagogische medewerker kan de zwemlessen bijwonen of kan terug naar de BSO ruimte lopen.
4. Kinderen worden na de zwemles opgehaald door een pedagogisch medewerker en naar de BSO ruimte begeleid.

Bijlage 1 Peuteropvang

We kijken op onze peutergroepen en verticale groepen gedurende 40 (school)weken niet af van de BKR op de ochtenden van ons VE-aanbod.

Groep	Sport	Peuter	Rooster
Drieburcht			
Pedagogisch professional 1			7.30 uur-13.00 uur
Pedagogisch professional 2			7.30 uur-13.00 uur

Bijlage 3 Buitenschoolse opvang

Reguliere dagen Maandag, dinsdag en donderdag		
Groep BSO Drieburcht 1	Rooster	
Voorschoolse opvang	7.30 uur-8.30 uur	
Pedagogisch professional 1	14.00 uur-17.30 uur	
Pedagogisch professional 2	14.30 uur-19.00 uur	

Reguliere dagen Maandag, dinsdag en donderdag		
Groep BSO Drieburcht 2	Rooster	
Voorschoolse opvang	7.30 uur-8.30 uur	
Pedagogisch professional 1	13.00 uur-18.00 uur	
Pedagogisch professional 2	15.00 uur-18.15 uur	

Reguliere dagen Maandag, dinsdag en donderdag		
Groep BSO Drieburcht 3	Rooster	
Pedagogisch professional 1	14.30 uur-17.30 uur	
Pedagogisch professional 2	14:30 uur-18.30 uur	

Reguliere dagen Maandag, dinsdag en donderdag		
Groep BSO Drieburcht 4	Rooster	
Pedagogisch professional 1	14.15 uur-17.45 uur	
Pedagogisch professional 2	14.30 uur-18.00 uur	

Reguliere dagen Woensdag en vrijdag		
Groep BSO Drieburcht 1	Rooster	
Voorschoolse opvang	7.30 uur-8.30 uur	
Pedagogisch professional 1	12.00 uur-17.30 uur	
Pedagogisch professional 2	12.30 uur-19.00 uur	

Reguliere dagen Woensdag en vrijdag		
Groep BSO Drieburcht 2	Rooster	
Voorschoolse opvang	7.30 uur-8.30 uur	
Pedagogisch professional 1	13.00 uur-18.00 uur	
Pedagogisch professional 2	14.30 uur-18.15 uur	

Reguliere dagen Woensdag en vrijdag		
Groep BSO Drieburcht 3	Rooster	
Pedagogisch professional 1	12.15 uur-17.30 uur	
Pedagogisch professional 2	12:30 uur-18.30 uur	

Reguliere dagen Woensdag en vrijdag		
Groep BSO Drieburcht 4	Rooster	
Pedagogisch professional 1	13.00 uur-17.45 uur	
Pedagogisch professional 2	14.00 uur-18.00 uur	

Vakantie en studiedagen (afhankelijk van het aantal kinderen)		
Groep BSO Drieburcht vak 1	Rooster	Pauze
Pedagogisch professional 1	7.30 uur - 17.30 uur	12.00 uur - 13.00 uur
Pedagogisch professional 2	9.00 uur - 19.00 uur	13.00 uur - 14.00 uur

Vakantie en studiedagen		
Groep BSO Drieburcht vak 2	Rooster	Pauze
Pedagogisch professional 1	8.00 uur - 18.00 uur	12.00 uur - 13.00 uur
Pedagogisch professional 2	8.30 uur - 18.30 uur	14.00 uur - 15.00 uur

Vakantie en studiedagen		
Groep BSO Drieburcht vak 3	Rooster	Pauze
Pedagogisch professional 1	8.00 uur - 18.00 uur	13.00 uur - 14.00 uur
Pedagogisch professional 2	8.30 uur - 18.30 uur	14.00 uur - 15.00 uur